

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1, от 24.08.2021 г.



Утверждаю:
Директор МБУДО «Атяшевский ДДТ»
Л.А.Кумакшева

Положение
о мониторинге качества дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирует процедуру и формы проведения мониторинга качества дополнительного образования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Атяшевского муниципального района Республики Мордовия «Атяшевский Дом детского творчества» (далее - Учреждение).

1.2. Одним из ведущих направлений совершенствования образовательного учреждения на современном этапе является формирование системы управления качеством образования через мониторинг развития и контроля качества образования с привлечением всех заинтересованных участников образовательных отношений.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины: Мониторинг – это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью сопоставления наличного состояния с ожидаемыми результатами, отслеживание хода каких – либо процессов по четко определенным показателям.

1.4. Мониторинг осуществляется зам. директора по ВР, педагогами Учреждения в соответствии с нормативно-правовыми документами, программой развития и планами работы Учреждения, и настоящим Положением.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Целями мониторинга являются: оценка соответствия имеющихся условий и результатов образовательной деятельности учреждения, обеспечение объективного информационного отражения состояния дополнительного образования, отслеживание динамики качества, предоставляемых дополнительных образовательных услуг, эффективности педагогической деятельности.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи: - Разработка и использование единых нормативных материалов. - Создание четкой структуры мониторинговых исследований. - Обеспечение получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса. - Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

3.1. Образовательная среда: - контингент обучающихся, социальный паспорт; - кадровое (педагогическое) обеспечение; - родители (образовательный, социальный, культурный уровень);

3.2. Образовательный процесс. Мониторинг основных показателей результативности образовательной деятельности включает следующие показатели: – уровень выполнения образовательной программы; – уровень и качество усвоения программного материала; – уровень сохранности и стабильности детских коллективов; – уровень результативности предъявления продуктов деятельности (участие и результативность воспитанников в мероприятиях муниципального, регионального, федерального и международного уровней); – результативность реализуемой образовательной программы.

3.2.1. Уровень выполнения образовательной программы определяется путем анализа показателей выполнения программы по каждому курсу учебного плана Учреждения и включает: – уровень полноты выполнения программы – соотношение фактически выданных и запланированных часов.

3.2.2. Уровень и качество усвоения программного материала определяются в процессе диагностики уровня ЗУН обучающихся педагогами. Используются разработанные программы диагностических исследований с трёхбалльной системой оценок успеваемости обучающихся: 1балл - низкий уровень, 2балла - средний уровень, 3балла - высокий уровень.

3.2.3. Уровень сохранности коллектива учащихся – соотношение количества учащихся на конец года к количеству обучающихся на начало года;

3.2.4. Результативность предъявления продуктов деятельности определяется путем соотнесения количества обучающихся, участвовавших и занявших призовые места в мероприятиях к общему количеству обучающихся группы, подразделения, учреждения. Личные достижения обучающихся внесены в электронный банк данных и тетрадь «Учета участия обучающихся Учреждения с указанием персональных данных об обучающемся, названия и уровень конкурса, занятое место и педагог.

3.3. Нормативно-правовая база: - нормативно - правовые документы об образовании; - локальные нормативно-правовые документы учреждения.

3.4. Методическое обеспечение образовательного процесса: - материалы по методическому обеспечению образовательных программ; - материалы по итоговой аттестации обучающихся; - материалы по методической работе учреждения; - материалы по работе МО, творческих групп и др.

3.5. Воспитательная система: - сведения о работе студий, клубов, спортивных секций; - сведения о детских общественных организациях и объединениях; - сведения о руководителях творческих объединений; - сведения об участии в конкурсах различного уровня; - взаимодействие с окружающим социумом; - выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.

3.6. Обучающейся (студия, группы, секции, кружка): - организация работы с одаренными обучающимися; - уровень учебных достижений, анализ качества знаний, обучающихся; - степень удовлетворения образовательных запросов, учащихся;

3.7. Педагог / педагогический коллектив: - уровень профессиональной компетентности; - качество и результативность педагогической работы; - уровень инновационной деятельности; - анализ педагогических затруднений; - самообразовательная деятельность.

4. Основные виды мониторинга

Мониторинг качества дополнительного образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

5.1.1. Отчетности, утвержденной нормативными локальными актами учреждения;

5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе: результатов диагностики по направлениям образовательной деятельности Учреждения (художественной, социально – педагогической, естественнонаучной, туристско-краеведческой, технической).

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям: - объективность – должна отражать реальное состояние дел; - точность – иметь минимальные погрешности измерений; - полнота – источники должны быть оптимальными; - достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение; - систематичность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения; - оперативность – информация должна быть своевременной; - доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения; - открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

6. Организация и управление мониторингом.

6.1. Мониторинг организуется с учетом целей и задач каждого уровня управления. На институциональном уровне: мониторинг осуществляется заместителем директора по ВР в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенции - обобщенное системное представление о состоянии и деятельности Учреждения в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами, планом деятельности Учреждения. На локальном уровне: мониторинг осуществляется педагогическими работниками (педагогами дополнительного образования, педагогом-организаторами) в ходе образовательной

деятельности и представляет собой совокупность непрерывных контролирующих наблюдений и измерений, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала, учащегося и корректировать по мере необходимости процессы обучения в его интересах.

6.2. Периодичность, показатели, сроки сбора и представления информации определяются локальным актом.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов. 6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации ДДТ. 6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации и регулярное пополнение баз данных. 6.6. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах ДДТ с выводами о степени достижения целей.

6.7. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор ДДТ.